

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ №10:
О.В. Дзюба
Приказ №27/1-ОД от 16.06.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ о школьном спортивном клубе «Чемпион»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «Чемпион» МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» д. Большое Седельниково.
- 1.2. Совет спортивного клуба является выборным органом самоуправления клуба.
- 1.3. Совет спортивного клуба действует на основании законодательства РФ, Устава школы, положения о ШСК и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

- 2.1. Целями деятельности Совета спортивного клуба являются:
 - 2.1.1. Усиление роли воспитанников и решении вопросов спортивной жизни школы.
 - 2.1.2. Воспитание школьников в духе демократичной культуры, социальной ответственности и гражданской активности.
- 2.2. Задачами деятельности Совета спортивного клуба являются:
 - 2.2.1. Представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом.
 - 2.2.2. Поддержка и развитие инициаторов воспитанников в школьной и общественной жизни.
 - 2.2.3. Защита прав воспитанников.
 - 2.2.4. Привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях района, округа и т.д.

3. Функции Совета спортивного клуба

- 3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:
 - привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
 - открытие спортивных секций;
 - воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
 - укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
 - организация здорового досуга обучающихся;
 - организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.
- 3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с образовательными программами и учебными планами.

- 3.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.
- 3.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, учителем физической культуры во взаимодействии с медицинским работником школы и ФАП.
- 3.5. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги дополнительного образования школы.
- 3.6. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель клуба.
- 3.7. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

4. Права Совета спортивного клуба

Совет спортивного клуба имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц.
- 4.2. Размещать на территории школы информацию (на стендах) в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы.
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить в них свои предложения.
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и блока дополнительного образования.
- 4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба.
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации по необходимости.
- 4.8. Проводить среди воспитанников опросы и референдумы.
- 4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы.
- 4.10. Организовывать работу общественных приемных Совета спортивного клуба, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.
- 4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы и принятых решениях.
- 4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба.

- 4.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного физкультурно-спортивного процесса школы.
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников при рассмотрении администрацией вопросов и дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения.
- 4.15. Опротестовать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу школы.
- 4.16. Опротестовать решение администрации школы, касающейся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба.
- 4.17. Создавать печатные органы.
- 4.18. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

5. Права и обязанности воспитанников ШСК

Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

Воспитанник ШСК обязан:

- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Порядок формирования и структура Совета ШСК

- 6.1. Совет спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год.
- 6.2. В состав Совета спортивного клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и 5-11 классов.
- 6.3. В Совет спортивного клуба входят представители от Совета школы и ученического самоуправления.
- 6.4. Руководство работой осуществляют:
 - в классах – физкультурные организаторы, избираемые сроком на один год;
 - в командах – капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;
 - в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения спортивного мероприятия.
- 6.5. Председателем Совета спортивного клуба является руководитель ШСК.
- 6.6. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

6.7. Выборы заместителя руководителя Совета спортивного клуба осуществляется на первом заседании Совета клуба. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета.

7. Материально-техническая база

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Документация клуба, учет и отчетность

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района и т.д.

ШСК должен иметь:

- Положение о ШСК;
- приказ по школе об открытии ШСК;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);
- образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, региона и т.д.;
- протоколы заседаний Совета ШСК;
- инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9. Источники финансирования

9.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

9.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.